



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МЕДВЕДИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 17.12.2018 № 43

**Об утверждении Порядка сообщения муниципальными служащими администрации Медведицкого сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Медведицкого сельского поселения, администрация Медведицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок сообщения муниципальными служащими администрации Медведицкого сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Медведицкого сельского поселения Жирновского района Волгоградской области.

Глава

Медведицкого сельского поселения



С. В. Ринг

**ПОРЯДОК  
СООБЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ  
АДМИНИСТРАЦИИ МЕДВЕДИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ О  
ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ  
ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ,  
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ  
ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок сообщения муниципальными служащими администрации Медведицкого сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок), устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов является обязанностью муниципального служащего.

3. В случае возникновения у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя).

4. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление) представляется главе Медведицкого сельского поселения по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации специалистом общего отдела администрации Медведицкого сельского поселения в день поступления в Журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), составленному по образцу согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть прошит и пронумерован в соответствии с установленным порядком. Муниципальному служащему выдается копия Уведомления с отметкой о его регистрации.

6. Уведомление подлежит рассмотрению на заседании комиссии по

соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Медведицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов в порядке, предусмотренном Положением о комиссии, утвержденным решением Медведицкого сельского поселения.

Приложение 1  
к Порядку  
сообщения муниципальными  
служащими администрации  
Медведицкого сельского поселения  
о возникновении личной  
заинтересованности  
при исполнении должностных  
обязанностей, которая  
приводит или может привести  
к конфликту интересов

Главе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием  
структурного подразделения администрации, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона "О противодействии коррупции" сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание личной заинтересованности, которая приводит  
или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. \_\_\_\_\_  
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может  
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. \_\_\_\_\_  
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

Приложение 2  
к Порядку  
сообщения муниципальными  
служащими администрации  
Медведицкого сельского поселения  
о возникновении личной  
заинтересованности  
при исполнении должностных  
обязанностей, которая  
приводит или может привести  
к конфликту интересов

ЖУРНАЛ  
регистрации уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов

Начат " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_\_\_\_ листах

N п/п	Регистрационный номер уведомления по СЭДО	Дата внесения записи	Ф.И.О., должность, контактный телефон работника, подавшего уведомление	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление , роспись	Сведения о принятом решении
1	2	3	4	5	6