



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЖИРНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ
МЕДВЕДИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

от 15 марта 2017 г.

№ 1/5

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы муниципального образования Медведицкое сельское поселение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Во исполнение Федеральных законов от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Закона Волгоградской области от 11.02.2008 N 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Постановления Губернатора Волгоградской области от 27.11.2014 № 212 «О реализации отдельных положений Федерального закона от 03 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом Медведицкого сельского поселения, Совет Медведицкого сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы муниципального образования Медведицкое сельское поселение, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно Приложению 1 к настоящему Решению;

2. Утвердить Положение о представлении муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка, согласно Приложению 2 к настоящему Решению;

3. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность,

муниципальных служащих администрации Медведицкого сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Медведицкого сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению 3.

4. Ознакомить муниципальных служащих Администрации Медведицкого сельского поселения с настоящим Решением.

5. Решение Совета Медведицкого сельского поселения от 16.06.2016 г. № 6/2 «Об утверждении Порядка предоставления лицами, замещающими муниципальные должности, а также должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования — Медведицкое сельское поселение, Жирновского муниципального района, Волгоградской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей» признать утратившим силу.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Медведицкого сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Медведицкого сельского поселения



С.В. Ринг

Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы муниципального образования Медведицкого сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Медведицкого сельского поселения (далее именуются - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими Медведицкого сельского поселения сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее именуются - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей), утвержденным Постановлением администрации Медведицкого сельского поселения от 01.04.2016 г. № 35 «Об утверждении перечня должностей администрации Медведицкого сельского поселения Жирновского муниципального района, при назначении (избрании) на которые и при замещении которых муниципальные служащие администрации Медведицкого сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, выборные должностные лица администрации Медведицкого сельского поселения Жирновского муниципального района, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Представление сведений о доходах

2.1. Гражданин, при назначении на должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, представляет:

2.1.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2.1.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность, включенную в Перечень должностей, представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

2.2.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2.2.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.3. Сведения, предусмотренные пунктами 2.1 - 2.2 настоящего Положения, представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленной для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами - при назначении на должности государственной гражданской службы, а также установленной для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы.

2.4. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение должности

муниципальной службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 1.2 и 2.1 настоящего Положения.

3. Проверка представленных сведений

3.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются специалисту, отвечающему за работу с кадрами в администрации Медведицкого сельского поселения.

Представитель нанимателя (работодателя) по состоянию на 01 января текущего года правовым актом определяет лиц из числа муниципальных служащих кадровой службы, уполномоченных на получение и хранение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - уполномоченные лица).

3.2. Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проверяется уполномоченным лицом в присутствии гражданина, муниципального служащего на правильность оформления, на указанной справке ставится отметка о принятии с указанием даты представления, фамилии и инициалов, а также должности муниципальной службы уполномоченного лица, принявшего справку.

3.3. Гражданин, муниципальный служащий, представивший справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своей подписью на справке подтверждает достоверность и полноту указанных в ней сведений и заявление о соблюдении ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе.

В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в кадровую службу, либо уполномоченному лицу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2.1, настоящего Положения.

3.4. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

3.5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном

сайте администрации Медведицкого сельского поселения, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления предоставляются средства массовой информации для опубликования по их запросам с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных в соответствии с порядком, утвержденным Советом Медведицкого сельского поселения.

3.6. По решению представителя нанимателя (работодателя) и в случаях, предусмотренных действующим законодательством, кадровая служба органа местного самоуправления муниципального образования Медведицкое сельское поселение организует выборочную проверку сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и уведомляет в письменном виде муниципального служащего, в отношении которого начата проверка.

По окончании проверки кадровая служба органа местного самоуправления в письменном виде уведомляет муниципальных служащих, в отношении которых была проведена проверка, о результатах проверки.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в порядке, установленном решением Совета Медведицкого сельского поселения.

3.7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, представивший в кадровую службу или уполномоченному лицу справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

3.8. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы.

3.9. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной

службы или применение иных видов дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о муниципальной службе в Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются представителю нанимателя и иным должностным лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, Законом Волгоградской области от 11.02.2008 N 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области", несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положение о предоставлении муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных, (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств за счет которых совершена указанная сделка

1. Настоящее Положение определяет порядок представления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - сведения о расходах), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих году представления сведений (далее - отчетный период), и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах).
2. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с федеральными законами возлагается на лиц, замещающих должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
3. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о расходах, если сумма сделки превышает общий доход данного муниципального служащего и его супруги (супруга) и его несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.
4. Сведения о расходах представляются представителю нанимателя не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленной для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы.
К Справке прилагаются копии договора или иного документа о приобретении права собственности, а также документов, подтверждающих источник получения средств, за счет которых совершена сделка.
Справка представляется с указанием даты, фамилии, имени, отчества и подписи должностного лица, принявшего сведения.

5. Муниципальный служащий представляет сведения о расходах за отчетный период (с 01 января по 31 декабря).

6. Сведения о расходах представляются в кадровую службу администрации Медведицкое сельское поселения либо специально уполномоченному лицу, определяемому представителем нанимателя.

7. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в кадровую службу органа местного самоуправления либо уполномоченному лицу сведения о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением. Муниципальный служащий может представить в кадровую службу органа местного самоуправления либо уполномоченному лицу уточненные сведения в течение месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о расходах данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов на муниципальной службе.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются представителю нанимателя и иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами области.

11. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению сделки размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Медведицкого сельского поселения, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления - предоставляются общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования по их запросам с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

14. Непредставление муниципальным служащим сведений о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, муниципальных служащих администрации Медведицкого сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Медведицкого сельского поселения в сети интернет и предоставление этих сведений средствами массовой информации и для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности уполномоченных должностных лиц администрации Медведицкого сельского поселения по размещению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, муниципальных служащих Медведицкого сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Медведицкого сельского поселения в сети Интернет (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальным служащим администрации Медведицкого сельского поселения (далее именуется - лицо, представляющее сведения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг [долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций], если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, представляющего сведения, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи лицом, представляющим сведения, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается уполномоченными лицами на размещение.

6. Уполномоченные лица:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем лицу, представляющему сведения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление им сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Уполномоченные лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.