



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МЕДВЕДИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

От 01.11.2016 г. № 95

**Об утверждении Порядка демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения, Положения о комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения**

В целях предотвращения самовольной установки нестационарных объектов движимого имущества на территории Медведицкого сельского поселения, в соответствии со статьями 1, 25, 26, 72 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Медведицкого сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить:
  - 1.1. Порядок демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения (прилагается).
  - 1.2. Положение о комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения (прилагается).
2. Определить, что администрация Медведицкого сельского поселения вправе привлекать для выполнения демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов муниципальные бюджетные учреждения жилищно-коммунального хозяйства.
3. Администрации Медведицкого сельского поселения обеспечить финансирование работ по демонтажу, транспортировке и хранению самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения.
4. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по Жирновскому району принять меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, по пресечению самовольного занятия земельных участков на территории Медведицкого сельского поселения и оказывать администрации Медведицкого сельского поселения содействие при проведении мероприятий по демонтажу самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения.
5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.
6. Обнародовать настоящее Постановление и разместить на официальном сайте Медведицкого сельского поселения в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Медведицкого сельского поселения.

Глава Медведицкого сельского поселения



 С.В. Ринг

**Порядок  
демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов  
на территории Медведицкого сельского поселения**

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность администрации Медведицкого сельского поселения, организаций и учреждений по осуществлению мероприятий, связанных с демонтажем самовольно установленных нестационарных объектов, для установки которых не требуется разрешение на строительство, размещенных на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, располагаемых внутри объектов, находящихся в муниципальной собственности.

2. К нестационарным объектам относятся следующие виды движимого имущества: нестационарные торговые объекты, в том числе киоски, павильоны, торговые галереи, лотки, палатки, тележки, а также нестационарные торговые объекты временного размещения: бахчевые развалы, елочные базары, площадки для продажи рассады и саженцев, автомагазины, автоцистерны, прилавки и холодильное оборудование для хранения и реализации скоропортящейся продукции и напитков; объекты общественного питания (кафетерии, закусочные и иные точки общественного питания), оборудованные в некапитальных строениях;

торговые автоматы и платежные терминалы;  
металлические контейнеры и гаражи;  
хозяйственные постройки, не являющиеся объектами недвижимости;  
ограждения;  
иные объекты движимого имущества (далее - объект).

Демонтажу подлежат объекты, размещенные (смонтированные) на землях, не отведенных для этих целей в установленном порядке, на объектах, находящихся в муниципальной собственности, установленные и (или) эксплуатируемые без правовых оснований на их размещение, а также не демонтированные в установленный срок по окончании права пользования землями, а также объектами, находящимися в муниципальной собственности, в том числе в связи с прекращением действия договора на их размещение.

Под демонтажем в рамках настоящего постановления понимаются мероприятия по отсоединению объекта от земельного участка или иного здания, строения, сооружения, в том числе с проведением необходимых монтажных или строительных работ, включая возможность разборки объекта на составляющие без нанесения несоразмерного ущерба его назначению, перемещению объекта, отключению его от сетей инженерно-технического обеспечения и иные мероприятия, необходимые для освобождения земельного участка (объекта) от объекта.

Демонтажу подлежат нестационарные объекты, размещенные на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, располагаемых внутри объектов, находящихся в муниципальной собственности, установленных и (или) эксплуатируемых без правовых оснований на их размещение.

Демонтаж объектов, их транспортировка, включая сборно-разборные

конструктивные элементы объекта, а также хранение осуществляются организациями, с которыми заключены договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - организация).

3. Работу по выявлению объектов осуществляет администрация Медведицкого сельского поселения (далее - администрация).

Сведения об объектах могут быть выявлены путем рассмотрения жалоб населения, при проведении совместных с органами внутренних дел рейдов по пресечению несанкционированной уличной торговли; при проведении администрацией других мероприятий в рамках действующего законодательства Российской Федерации. Сведения о выявленных объектах направляются в администрацию. Администрация вправе направлять в районные отделы полиции запросы об установлении собственников объектов.

Решения о демонтаже объектов на территории Медведицкого сельского поселения принимает комиссия по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения, создаваемая в администрации Медведицкого сельского поселения (далее - комиссия).

4. При выявлении объекта либо получении сведений о выявленных объектах администрация проводит обследование объекта муниципальной собственности с привлечением субъекта, за которым муниципальный объект закреплен на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, не позднее 5 рабочих дней со дня получения сведений, составляет акт обследования.

В случае установления, что выявленный объект расположен незаконно, администрация составляет уведомление о фиксации самовольно установленного объекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - уведомление) и в срок не позднее 5 рабочих дней доводит предложения о добровольном демонтаже объекта до сведения собственника объекта путем размещения уведомления на объекте с фото- или видеофиксацией.

Одновременно с составлением и размещением уведомления администрацией публикуется на официальном сайте муниципального образования сообщение с предложением собственнику добровольного демонтажа объекта в срок не позднее 5 рабочих дней со дня публикации сообщения. Сообщение также направляется администрацией для опубликования в официальном печатном издании.

5. В случае неисполнения собственником предложения о добровольном демонтаже объекта в установленный в уведомлении срок материалы дела о незаконном размещении объекта передаются администрацией на рассмотрение комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока для добровольного демонтажа объекта. Заседание комиссии проводится в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения материалов.

6. На основании решения комиссии администрация в 7-дневный срок готовит проект постановления администрации о демонтаже объекта.

Администрация в срок не позднее 7 рабочих дней со дня издания постановления администрации о демонтаже объекта организывает выполнение работ по демонтажу, перевозке и хранению объекта. При этом администрация доводит информацию о демонтаже объекта до сведения собственника путем размещения соответствующего сообщения (уведомления) на объекте в течение 3 рабочих дней со дня издания указанного постановления, которое должно содержать реквизиты постановления администрации о демонтаже объекта. При размещении сообщения (уведомления) производится фото- или видеофиксация данного действия. В случае если собственник объекта известен, информация о демонтаже дополнительно направляется администрацией собственнику по почте в срок не позднее 5 рабочих дней со дня издания постановления администрации о демонтаже объекта.

В день размещения сообщения (уведомления) о демонтаже объекта указанная информация размещается администрацией на официальном сайте администрации и

направляется для опубликования в ближайшем выпуске официального печатного издания.

7. Демонтаж объекта производится в присутствии сотрудников администрации и представителя специализированных служб электросетевого и водопроводного хозяйства. Для фиксации процедуры демонтажа используются технические средства фото- или видеосъемки.

В целях обеспечения охраны общественного порядка сотрудниками полиции при демонтаже объекта администрация уведомляет ОМВД России по Жирновскому району о дате и времени демонтажа объекта.

Перед проведением демонтажа объекта производится опечатывание объекта (окон, дверей), а в случае необходимости оборудуется запорными устройствами и составляется опись находящегося в нем имущества.

Акт о демонтаже самовольно установленного объекта составляется по завершении демонтажа по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Демонтированный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество подлежит вывозу организацией в место хранения. Передача на ответственное хранение осуществляется в соответствии с актом приема-передачи объекта на хранение по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

9. Демонтированный самовольно установленный нестационарный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество подлежит возврату собственнику после перечисления им денежных средств в доход бюджета муниципального образования в объеме ранее понесенных администрацией расходов, связанных с мероприятиями по демонтажу самовольно установленного нестационарного объекта, с составлением акта приема-передачи.

К расходам администрации, связанным с мероприятиями по демонтажу объекта, относятся:

расходы на публикацию информационного сообщения в официальном муниципальном печатном издании;

расходы по договору на демонтаж, перевозку и хранение демонтированного объекта;

расходы на приведение освобожденного земельного участка в первоначальное состояние.

10. Невостребованный демонтированный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество подлежат хранению организацией в течение месяца.

11. Администрация и организация не несут ответственности за техническое состояние объекта и иных материальных ценностей, а также товары, пришедшие в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока реализации.

12. Ответственность за демонтаж, транспортировку и хранение демонтированного объекта, материалов от его разборки и иных материальных ценностей возлагается на организацию в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

13. За информацией о порядке возврата демонтированных объектов лица, имеющие основания для заявления прав на объект и имущество, обнаруженное в нем при демонтаже, могут обратиться в администрацию.

14. Администрацией до дня поступления демонтированного объекта в муниципальную собственность осуществляется его возврат лицу, предъявившему документы, подтверждающие право собственности на это имущество, только после возмещения расходов, связанных с их демонтажем, транспортировкой и последующим хранением, а также понесенных затрат в связи с освобождением земельных участков от самовольно установленного объекта.

15. Собственники, возместившие все расходы, производят вывоз имущества с места его временного хранения за счет собственных средств.

16. В случае если в течение одного месяца собственник не обращается за демонтированным объектом или иным образом осуществляет действия (бездействие) с целью отказа от прав собственности на него, администрация проводит мероприятия по

признанию права собственности на данные объекты в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку демонтажа  
самовольно установленных  
нестационарных объектов  
на территории Медведицкого сельского поселения,  
утвержденному постановлением  
администрации Медведицкого сельского поселения  
от 01.11.2016 г. N 95

УВЕДОМЛЕНИЕ N \_\_\_\_  
о фиксации самовольно установленного объекта

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Мы, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность сотрудников администрации)

составили настоящее уведомление о том, что объект: \_\_\_\_\_

(тип, адрес и место расположения объекта)

(данные юридического или физического лица (индивидуального предпринимателя),  
адрес)

изготовленный из \_\_\_\_\_,  
цвет \_\_\_\_\_,  
размер \_\_\_\_\_

на данном земельном участке размещен самовольно.

Предлагаем до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г. в добровольном порядке объект  
демонтировать и вывезти к месту его законного размещения или хранения.

В случае неисполнения настоящего уведомления объект будет демонтирован  
и вывезен в принудительном порядке к месту ответственного хранения по  
адресу: \_\_\_\_\_, а с Вас будут взысканы средства,  
затраченные на демонтаж, транспортировку и хранение демонтированного  
объекта.

С уведомлением ознакомлен: \_\_\_\_\_  
(подпись) (должность, Ф.И.О.)

От получения уведомления и ознакомления с ним отказался по причине \_\_\_\_\_

(без объяснения причин) (нужное подчеркнуть). Уведомление направляется по  
почте заказным письмом.

Лицо, осуществившее самовольное размещение (монтаж) объекта, не  
установлено. Уведомление размещено на объекте.

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.

Представители администрации:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Порядку демонтажа  
самовольно установленных  
нестационарных объектов  
на территории Медведицкого сельского поселения,  
утвержденному постановлением  
администрации Медведицкого сельского поселения  
от 01.11.2016 г. N 95

Акт N \_\_\_\_\_  
о демонтаже самовольно установленного объекта

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начало демонтажа \_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Окончание демонтажа \_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
в присутствии сотрудников администрации

\_\_\_\_\_  
осуществили демонтаж объекта, расположенного \_\_\_\_\_,  
принадлежащего \_\_\_\_\_.

Демонтаж произведен на основании неисполнения уведомления N \_\_\_\_\_  
о фиксации самовольно установленного объекта от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и  
решения комиссии от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_.  
Внешнее состояние объекта на момент демонтажа:

\_\_\_\_\_  
Разборка объекта не производилась (производилась) (нужное подчеркнуть).  
Демонтированный объект передан на ответственное хранение по адресу:

Представитель организации \_\_\_\_\_.

Председатель исполнительной комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Члены исполнительной комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)



С актом ознакомлен (не ознакомлен) \_\_\_\_\_.

От подписи отказался \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение:

1. Опись материальных ценностей.
2. Опись всех составных материалов объекта (при разборке).

Приложение 3  
к Порядку демонтажа  
самовольно установленных  
нестационарных объектов  
на территории Медведицкого сельского поселения,  
утвержденному постановлением  
администрации Медведицкого сельского поселения  
от 01.11.2016 г. N 95

Акт приема-передачи объекта на хранение

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт составлен о том, что объект \_\_\_\_\_,  
демонтированный \_\_\_\_\_,  
принадлежащий \_\_\_\_\_,  
передан на хранение \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ дней.

(наименование, номер места хранения) (срок хранения)

Характеристика объекта: \_\_\_\_\_

Условия хранения \_\_\_\_\_

Особые отметки: \_\_\_\_\_

Объект:  
закрыт и опечатан \_\_\_\_\_;  
только опечатан \_\_\_\_\_.

Объект на хранение сдал \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Объект на хранение принял \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение:  
фотоматериалы объекта, переданного на хранение \_\_\_\_\_.

Утверждено  
постановлением  
администрации Медведицкого сельского поселения  
от 01.11.2016 г. N 95

## Положение о комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет регламент работы комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Медведицкого сельского поселения (далее - комиссия).

Настоящее Положение применяется в отношении самовольно установленных нестационарных объектов на муниципальных землях, а также землях, государственная собственность на которые не разграничена.

### 2. Организация работы комиссий

2.1. Комиссия создается при администрации.

2.2. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации.

В состав комиссии включаются представители администрации, представители общественных организаций и объединений.

К работе комиссии могут привлекаться по согласованию представители ОМВД России по Жирновскому району, представители федеральных органов исполнительной власти, другие должностные лица органов контроля и надзора, общественности.

2.3. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии.

2.4. Материалы на комиссию подготавливаются секретарем комиссии.

2.5. Комиссия рассматривает представленные материалы по самовольно установленным нестационарным объектам и принимает одно из решений:

2.5.1. Отложить вопрос о демонтаже самовольно установленного объекта.

2.5.2. Рекомендовать администрации издать постановление администрации о демонтаже самовольно установленного объекта (далее - постановление).

2.5.3. О снятии вопроса с рассмотрения комиссии в случае добровольного демонтажа самовольно установленного объекта.

2.6. Заседания комиссии назначаются председателем комиссии по мере подготовки необходимых материалов.

2.7. На заседание комиссии приглашаются лица, осуществившие самовольную установку нестационарного объекта, если они установлены.

Лицо, осуществившее самовольную установку нестационарного объекта, своевременно информируется о дате и времени заседания комиссии путем направления в его адрес уведомления заказной корреспонденцией.

В случае неявки на заседания комиссии лица, осуществившего самовольную

установку нестационарного объекта, при условии его надлежащего оповещения о дате и времени заседание комиссии, комиссии вправе принять соответствующее решение в его отсутствие.

2.8. Решение комиссии правомочно, если на заседании присутствует более половины ее членов.

2.9. Решения комиссии оформляются в виде протокола, которые подписываются секретарем комиссии, присутствующими членами комиссии, утверждаются председателем комиссии и направляются главе администрации для подготовки проекта постановления и его издания.

2.10. В постановлении назначаются председатель исполнительной комиссии и члены исполнительной комиссии.

2.11. Контроль за исполнением постановления осуществляется председателем комиссии, а в части сроков исполнения – секретарем комиссии.

2.12. Обжалование решений комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.