



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ МЕДВЕДИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 25.03.2014 г. № 18

О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки
Медведицкого сельского поселения

На основании ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Медведицкое,

постановляю:

1. Создать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения (приложение № 2).
3. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения (приложение № 3).
4. Утвердить Порядок направления в комиссию по подготовке правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки (приложение № 4).
5. Постановления главы администрации Медведицкого сельского поселения от 01.06.2012 г. № 36 «О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения» и от 27.01.2014 г. № 6 «О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области» считать утратившими силу.
6. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию.
7. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Медведицкого сельского поселения

Н.И. Чурюмов

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки
Медведицкого сельского поселения

Председатель комиссии: Ламзин В.А. – зам. главы администрации Медведицкого сельского поселения.

Секретарь комиссии: Коновалова Т.В. – ведущий специалист администрации Медведицкого сельского поселения.

Члены комиссии:

Давиденко В.А. – начальник отдела правового и информационного обеспечения администрации Жирновского муниципального района (по согласованию);

Давыдыч Т.В. – начальник отдела архитектуры и градостроительства комитета муниципального хозяйства администрации Жирновского муниципального района (по согласованию);

Маврин Н.В. – начальник отдела по охране окружающей среды и природным ресурсам комитета по сельскому хозяйству и продовольствию администрации Жирновского муниципального района (по согласованию);

Жданов А.Н. – начальник отдела земельных отношений комитета муниципального хозяйства администрации Жирновского муниципального района (по согласованию);

Усачев В.А. – начальник отдела мобилизационной работы, защиты государственной тайны и ГО и ЧС администрации Жирновского муниципального района (по согласованию);

Григорьева В.П. – депутат Совета Медведицкого сельского поселения;

Суппес В.Г. - депутат Совета Медведицкого сельского поселения;

Мажаров В.А. - депутат Совета Медведицкого сельского поселения;

Володин В.Н. - депутат Совета Медведицкого сельского поселения;

Голубка Л.А. – председатель Совета ТОС «Газовик»;

Коновалова Т.В. – председатель Совета ТОС «Медведицкое»;

Чурляева М.И. – председатель Совета ТОС «Франк»;

Меньшенина Л.З. – председатель Совета ТОС «Гречихино»;

Овчинникова Л.Н. – председатель Совета ТОС «Песковка»;

Володин С.Е. – директор МУ «Благоустройство Медведицкого сельского поселения».

Положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил
землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения

1. Общие положения
 - 1.1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения (далее – Комиссия) создается на период и в целях подготовки проекта правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения (далее – проект Правил).
 - 1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, нормативными актами органов местного самоуправления Медведицкого сельского поселения, а также настоящим положением.
 - 1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, структурными подразделениями администрации Жирновского муниципального района, муниципальными предприятиями, учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.
2. Задачи и функции Комиссии
 - 2.1. Комиссия создается в целях обеспечения общего руководства работ, анализа, проверки и оценки подготовленных по ее заданиям материалов при подготовке проекта Правил.
 - 2.2. Комиссия принимает решения по вопросам:
 - 2.2.1. Необходимости проведения дополнительных мероприятий для подготовки проекта Правил.
 - 2.2.2. Принятия или отклонения предложений по подготовке проекта Правил, поступивших в Комиссию от заинтересованных лиц.
 - 2.2.3. Составления протоколов и заключения о результатах публичных слушаний и внесении изменений в проекте правил по результатам публичных слушаний.
 - 2.2.4. Предоставления проекта правил главе Медведицкого сельского поселения с приложением протоколов публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний.
 - 2.2.5. По иным вопросам, возникающим в процессе подготовки проекта правил.
3. Состав и порядок работы Комиссии
 - 3.1. Комиссия формируется из представителей администрации Жирновского муниципального района, муниципальных учреждений, общественных организаций, депутатов Совета Медведицкого сельского поселения, физических лиц.
 - 3.2. Количественный и персональный состав комиссии утверждается главой Медведицкого сельского поселения.
 - 3.3. Председателем и секретарем Комиссии назначаются представители исполнительного органа местного самоуправления Медведицкого сельского поселения.
 - 3.4. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.
 - 3.5. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы путем составления плана работы Комиссии. Заседания Комиссии проводятся председателем по мере необходимости. Время, место и повестка дня очередного

заседания определяется председателем. Члены комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания комиссии телефонограммой не позднее, чем за три дня до назначенной даты. Кворумом для проведения заседаний Комиссии является присутствие на нем не менее двух третей членов комиссии.

3.6. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, физические лица и их представители.

3.7. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим.

3.9. Член комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

3.10. Подготовку материалов и доклад для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляют лица, ответственные за подготовку материалов и выполнение этапов, установленных Порядком и сроками проведения работ по подготовке проекта Правил.

3.11. Решения, принятые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех участников подготовки проекта Правил.

3.12. Организационно – техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Медведицкого сельского поселения.

Приложение № 3
к постановлению главы Медведицкого
сельского поселения от 25.03.2014 года № 18

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и
застройки Медведицкого сельского поселения

| Этап подготовки | Содержание этапа | Сроки |
|-----------------|---|---------------------|
| 1 этап | Обсуждение Комиссией проекта правил землепользования и застройки | апрель 2014 г. |
| 2 этап | Опубликование проекта правил землепользования и застройки в средствах массовой информации | апрель 2014 г. |
| 3 этап | Проведение публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки | апрель-июнь 2014 г. |
| 4 этап | Принятие решения об утверждении правил землепользования и застройки | июнь 2014 г. |

Порядок направления в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Медведицкого сельского поселения заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки

1. Заинтересованные лица (физические и юридические) направляют предложения непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки») по-адресу: 403762, Россия, Волгоградская область, Жирновский район, село Медведица, ул. Горького, 29.
2. Предложения в проект Правил должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью заинтересованных лиц, с указанием полных фамилии, имени, отчества, обратного адреса (для юридических лиц – наименование и юридический адрес) и даты подготовки предложения. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил, Комиссией не рассматриваются.
3. При подготовке проекта правил приоритет имеют те предложения, которые обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как бумажные, так на магнитных носителях).
5. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.